BIBLIOGRAFIE

ADAMS, J. 1930. The teacher's many parts. London, University of London Press, 362 p.

ASSOCIATION FOR EDUCATION IN CITIZENSHIP, 1947. Democracy in school life. London, Oxford University Press, 142 p.

BAGLEY, W.C. 1930. School discipline. New York, Macmillan Co., 259 p.

BALLARD, P.B. 1928. The changing school. London, Hodder and Stoughton, 331 p.

BARR, A.S. & BURTON, W.H. & BRUECKNER, L.J. 1938. Supervision principles and practices in the improvement of instruction. New York, D. Appleton-Century, 981 p.

BARRY, C.H. & TYE, F. 1975. Running a school. London, Billing & Sons, 247 p.

BEKKER, J. s.j. [1963.] Verantwoorde skooltug. Kaapstad, HAUM, 214 p.

BEKKER, J. 1965. Aspekte van die organisasie en administrasie van die Transvaalse openbare onderwys, Kaapstad, HAUM, 259 p.

BERGEN, J.J. & CHAMCHUK, N.J. Edited by. 1970. The principal's role in the 70's. Leadership course for school principals, policy committee, Edmonton, Alberta, 89 p.

BINGLE, H.J.J. 1974. Die struktuur en ontplooiing van die nasionale onderwysbeleid tot nou toe. Pretoria. Openingsrede. T.O. Algemene vergadering 23 September 1974, 8 p.

BOLTON, F.E., COLE, T.R. & JESSUP, J.H. 1937. The beginning superintendent. New York, Macmillan Co., 613 p.

BOTHA, E. 1975. Nog ruimte vir 'n Christelike lewensbeskouing in die opvoedkunde en opvoeding van die 21ste eeu? (In: Schutte, B.C., e.a. red. Die skool van die 21ste eeu. pp. 20 - 36).

BRAY, S.E. 1924. School organisation. London, University Tutorial Press, 384 p.

BREISACH, E. 1962. Introduction to modern existentialism. New York, Grove Press, 247 p.

BRIGGS, T.H. 1938. Improving instruction. Supervision by principals of secondary schools. New York, Macmillan Co., 579 p.

BROCK, M.D. 1937. The creed of a headmistress IN The headmistress speaks. London, K. Paul, Trench, Trubner, 277 p.

BROECKAERT, O.F.M. 1948. Existentialisme. Antwerpen. N.V. Standaard Boekhandel, 58 p.

BROPHY, J.E. & GOOD, T.L. 1974. Teacher-student relationships. Causes and consequences. New York, Holt Rinehart & Winston, 400 p.

BÜHLER, C. 1956. From birth to maturity. London, Routledge & K. Paul, 237 p.

BUTLER, F.A. 1954. The improvement of teaching in secondary schools. Chicago and London, The University of Chicago Press, 433 p.

BYBEL, DIE

CHAMBERLAIN, L.M. & KINDRED, L.W. 1958. The teacher and school organisation. Englewood Cliffs, N.J. Prentice-Hall, Inc., 550 p.

CHANDLER, B.J., POWELL, D. & HAZARD, W.R. 1971. Education and the new teacher. New York, Dodd, Mead & Co., 250 p.

CLAASSEN, J.T. 1974. Enkele aspekte van 'n Christelike opvoedingsdoel. Fokus, 2: 2, Mei 1974. pp. 69 - 79.

COETZEE, C.J. 1976. 'n Christelike antropologie en didaktiek. Ongepubliseerde M.Ed.-verhandelikg P.U. vir C.H.O., 253 p.

COETZEE, J.C. 1939. Die moderne opvoeding. 'n Histories-kritiese studie. Pretoria, van Schaik, 68 p.

________ 1940. Die eerste beginsels van die Calvinistiese opvoeding, Stellenbosch, Pro Ecclesia-Drukkery, 358 p.

________ 1943. Opvoedkundige teorie en praktyk deur die eeue. Johannesburg, Voortrekkerpers, 250 p.

________ 1944. Inleiding tot die Algemene Teoretiese Opvoedkunde. Stellenbosch, Pro Ecclesia-Drukkery, 414 p.

________ 1962. Inleiding tot die Algemene Praktiese Opvoedkunde, Potchefstroom, Pro Rege, 327 p.

________ 1973. 'n Christelike opvoedkunde op Calvinistiese grondslag. Fokus, 1: 2, Augustus 1973. pp. 77 - 90.

COOPERATIVE DEVELOPMENT of PUBLIC SCHOOL ADMINISTRATION IN NEW YORK STATE 1954. A developing concept of the superintendency of education, Albany, COPSA, 32 p.

CORNELL, W.B. 1958. Organization and management in industry and business. New York, Ronald press, 579 p.

COWHAM, J.H. 1894. School organization, hygiene and discipline, London, Simkin, Marshall, Hamilton & Kent, 227 p.

CRADDOCK, E.A. 1920. The class-room republic. London, A. & C. Black, 80 p.

DAVIS, H.S., HICKOX, W., ORLANDO, R., PECK, R., Edited by, 1974. Modern approaches to school organization. New York, MSS Information Corp., 187 p.

DE LANGE, J.P. 1976. Die taak van die Afrikaanse kultuurorganisasies. Handhaaf, 13: 5, Januarie 1976. (pp. 16 - 21).

DENT, H.C. 1949. Secondary education for all. London, Rautledge & Paul, 224 p.

DE VILLIERS, P.D. 1976. Tydgees en opvoeding. Ongepubliseerde M.Ed.-verhandeling, P.U. vir C.H.O., 273 p.

DEWEY, J. 1963. Democracy and education. New York, Macmillan Company, 378 p.

DIXON, K. 1967. Discipline, freedom and the justification of punishment (pp. 163 - 192) (IN Stenhouse, L., red. Discipline in Schools. A symposium. London, Pergamon Press, 203 p.)

DU PLESSIS, S.J. 1974. Implementering van Christelik-nasionale onderwysbeginsels in Suid-Afrika na aanleiding van Wette 39/67 en 73/69. Ongepubliseerde D.Ed.-proefskrif. P.U. vir C.H.O., 310 p.

DU TOIT, J.J. 1945. Tug vryheid en straf in die opvoeding. Bloemfontein, Nasionale pers, 35 p.

______________ 1952. Vryheid en gesag in die opvoeding. Histories en krities. D.Ed.-proefskrif. P.U. vir C.H.O., 407 p.

EGGER, E. 1972. red. Tomorrow's secondary education (Switzerland) A report by the Commission of Experts, Western European Education, 7: 1 - 2, Spring-Summer 1975, pp. 68 - 147

EPSTEIN, B. 1974. Principals: An organized force for leadership. Reston, NASSP, 40 p. (The National Association of Secondary School Principals).

FOURIE, J.J. 1974. Die opvoedingstaak van die ouer en onderwyser in die dekade sewentig. Fokus, 2: 3, Augustus 1974. pp. 128 - 147.

FRIIS, S.H. 1976. Die funksie van verskillende lewensverbande ten opsigte van die geestelike weerbaarmaking van die Afrikanerjeug met spesiale verwysing na inrigtings vir onderwysersopleiding en die sekondêre skool. Ongepubliseerde D.Ed.-proefskrif. P.U. vir vir C.H.O. 570 p.

GEESINK, W. s.j. Van's Heerden ordinantiën Tweede deel Kampen, Kok. 568 p. (1953 in Bib. opgeneem)

GERBER, A.E. 1974(a) 'n Ondersoek na enkele dialektiese bewegingswyses in die pedagogiese situasie. Ongepubliseerde D.Ed.-proefskrif. Universiteit van Pretoria. 184 p.

_______ 1974(b) Permissiwiteit. Onderwysblad 81: 846, Jan. 1974, pp. 22 en 23.

GERMANE, C.E. & E.G. 1929. Character education; A program for the school and the home. New York, Silver Burdett, 224 p.

GLOWKA, D. 1976. Models of participation in the school system of the Federal Republic of Germany. Western European Education, 7: 4, Winter 1975 - 76. pp. 5 - 23.

GREENE, F. 1962. The wall has two sides. A portrait of China today. London, Butler & Tanner, 416 p.

GREY, M. 1976. Aantygings teen die vrou weerlê. Mondstuk 4: 45 April 1976. p. 5

GREYLING, E. 1941. Christelike en nasionale onderwys. Kaapstad, Nasionale Pers, 152 p.

GUNTER, C.F.G. 1965. Aspekte van die Teoretiese Opvoedkunde (met spesiale verwysing na die skool) Stellenbosch, Universiteits-Uitgewers en- Boekhandelaars, 210 p.

_______ 1961. Opvoedingsfilosofieë. Stellenbosch/Grahamstad, Universiteitsuitgewers en -Boekhandelaars, 486 p.

GUTSCHE, C.E.W. 1941. Opvoedkundige straf. Pretoria, Afrikaanse Pers, 359 p.

HANUS, P.H. 1908. Educational aims and educational values. New York, Macmillan Company, 211 p.

HEALD, J.E. & ROMANO, L.G. & GEORGIADY, N.P. 1970. Selected readings on general supervision, London, Collier-Macmillan, 442 p.

HILEY, D.F.P. 1937. The soil, the seed and the Sower. IN the headmistress speaks. London, K. Paul, Trench, Trubner, 277 p.

HOWARD, B.A. 1928. The mixed school. A study of co-education. London, University of London Press, 228 p.

JACOBS, D.S. 1975. Die reuk van sy kennis. Rustenburg, Rustenburg Office Equipment, 306 p.

JANSEN VAN RENSBURG, J.A. 1958. Sielkunde. Stellenbosch, Universiteits-Uitgewers en-Boekhandelaars, 260 p.

JANSON, J.A. 1974. Hanteer vernuwing omsigtig sê Janson. Mondstuk 3: 27, September 1974, p. 3.

JOOSTE, J.H. 1974. "Rasionalisering van die onderwysersopleiding met die oog op die sinvolle samestelling van kursusse vir aanstelling van aspirant-onderwysers deur die Onderwys-departement". Onderwysbulletin 18: 3, Sept. 1974. pp. 104 - 115

JOOSTE, S.E. 1971. Die gronde waarop sekere onderwysstelsels berus - 'n kritiese ontleding. Ongepubliseerde M.Ed.-verhandeling P.U. vir C.H.O., 98 p.

KEYTER, J. de W. 1936. Opvoeding en onderwys. Kaapstad, Nasionale Pers, 514 p.

KILIAN C.J.G. Die kind as iemand wat self iemand wil wees. Onderwys-blad 82: 851, April 1975. pp. 19, 20.

KINDRED, L.W. & WOODARD, P.B. 1963. Staff welfare practices in the public schools. Washington D.C., The Centre for Applied Research in education, 117 p.

KING, R. 1973. School organization and pupil involvement. A study of secondary schools. London, Routledge & K. Paul, 256 p.

KRIEK, J.M. 1974. Geslagtelikheid in die pedagogiese situasie. Onderwysblad, 82: 849, Nov. 1974, p. 39

KRUGER, H.B. 1975. Die ouer van die 21ste eeu. IN Schutte, B.C. e.a., reds. Die skool van die 21ste eeu. Publikasie van DIE CHRISTELIKE OPVOEDKUNDEVERENIGING VAN SUID-AFRIKA (COVSA) pp. 110 - 115. Potchefstroom, Pro Rege 195 p.

KRAFT, L.E. 1971. The secondary school principal in action. Georgia, Wm. C. Brown Company Publishers, 539 p.

LANDMAN, W.A. 1969. Op soek na pedagogiese kriteria. Rede uitgespreek by die aanvaarding van professoraat in die departement Filosofie van die Opvoeding. Universiteit van Pretoria, Pretoria, van Schaiks, 22 p.

LANDON, J. 1905. School management including organisation, discipline, and moral training. London, K. Paul, Trench, Trubner & Co., 376 p.

LANGEVELD, M.J. 1967. Beknopte theoretische pedagogiek. Groningen, J.B. Wolters, 222 p.

LE ROUX, J.J. 1975. Hoofskap - Referaat by simposium vir nuut-aangestelde hoofde van sekondêre skole. Pretoria, T.O.D., 18 p.

LIEBENBERG, P.B. 1968. Skoolorganisasie. 'n Handboek vir skool-organisasie en onderwysopleiding in Bantoeskole. Pietersburg, Shuter & Shooter, 113 p.

LUBBE, J.J. 1942. Lewensomstandighede en opvoeding van die Voortrekkerkind. Bloemfontein, Nasionale Pers, 117 p.

MACKAY, A.L.G. 1931. Experiments in educational self-government. London, Allen & Unwin, 266 p.

MACKENZIE, G.N. & COREY, S.M. 1954. Instructional leadership. New York, Bureau of Publications, Teachers College, Columbia University, 209 p.

MACMUNN, N. 1914. A path to freedom in the school. London, Bell & Sons. 162 p.

MAIRET, P. 1948. Introduction in Jean-Paul Sartre: Existentialism and humanism. London, Methuen & Co., pp. 5 - 19.

MALAN, D.F. 1964. Glo in u volk: Dr. D.F. Malan as redenaar 1908 - 1954. (Samestelling, inleiding en aantekeninge deur S.W. Pienaar bygestaan deur J.J.J. Scholtz), Kaapstad, Tafelberg Uitgewers, 252 p.

MCKEAN, R.C. & MILLS, H.H. 1964. The supervisor. Washington, The Center for Applied Research in Education, 118 p.

MORPHET, E.L., JOHNS, R.L. & RELLER, T.L. 1974. Educational organization and administration. New Jersey, Prentice-hall, 566 p.

MULLINS, B. Mej. 1975. Gesonde onderlinge verhoudinge - die primêre funksie van die hoof, met spesiale verwysing na die hantering van die onervare onderwyser. Referaat by simposium vir nuut aangestelde hoofde van sekondêre skole. Pretoria, T.O.D., 12 p.

NEAGLEY, R.L., EVANS, N.D., & LYNN, C.A. (1969). The school administrator and learning resources; a handbook for effective action. Englewood Cliffs, N.J. Prentice-hall, 196 p.

NEDERDUITSE GEREFORMEERDE KERK. 1970. Standpunt ten opsigte van opvoeding en onderwys. (Met voorwoord deur R.J. Raath). Pretoria, 35 p.

NEL, B.F. 1947. Die psigologie van die onderwyser. D. Phil.-proefskrif. UNISA. Amsterdam, Swets & Zeitlinger, 287 p.

________ 1961. 'n Modern-pedagogiese benadering van jeugprobleme. Pretoria, N.G. Kerk-Boekhandel, 100 p.

PAULSEN, F. 1908. German education: past and present. London, T. Fisher Unwin, 310 p.

PISTORIUS, P. 1969. Gister en vandag in die opvoeding. Potchefstroom, Pro Rege, 357 p.

PLESSEN, J. 1952. Inleiding tot het denken van J.P. Sartre. Assen, N.V. Born, 45 p.

POSTMA, W. 1921. Onderwys. Bloemfontein, Nasionale Pers, 21 p.

POTGIETER, D.G. 1972. Die roeping, taak en opleiding van die hoof van die Christelik-Afrikaanse skool. Ongepubliseerde D.Ed.-proefskrif. Potchefstroom, P.U. vir C.H.O., 371 p.

__________ 1973. 'n Profiel van die ideale hoof van die Afrikaanse skool. Fokus 1: 1, Mei 1973, pp. 44 - 49.

POTGIETER, F.J. 1966. Skool- en klasorganisasie as faset van die praktiese didaktiek. Kaapstad, HAUM, 132 p.

POTGIETER, G.J. 1953. Die opvoedkundige implikasies van die groot middelbare skole IN POTGIETER, G.J. & SYMINGTON, F.C. 1953. Opvoedkundige studies, uitgegee deur Werkgemeenskap ter bevordering van die Pedagogiek as wetenskap, Fakulteit Opvoedkunde, Universiteit Pretoria, pp. 1 - 7.

PRETORIUS, W.G. s.j. Besinning oor die Christelike doel van die opvoeding. IN : CHRISTELIKE OPVOEDKUNDE VERENIGING VAN SUID-AFRIKA (COVSA) studiestuk nr. 12, Potchefstroom, 33 p.

REYNDERS, H.J.J. 1965. Die personeelfunksie in die onderneming. (IN: RÄDEL, F. E. & REYNDERS, H.J.J., red. Inleiding tot die Bedryfsekonomie, Pretoria, Van Schaik, pp. 327 - 355).

ROOS, D. 1974. Die onderwyser as volwassene in die wêreld van volwassenes. Onderwysblad 81: 847, April, 1974, pp. 10 - 12.

SARTRE, J.P. 1948. Existentialism and humanism. Translation and introduction by Philip Mairet, London, Methuen & Co., 70 p.

SCHOEMAN, H. 1968. Leierskap, sleutel tot sukses. Johannesburg, Voortrekkerpers, 134 p.

SCHOEMAN, P.G. 1975. Christelike opvoedkunde in toekomsperspektief. Fokus, 3: 4, November, 1975, pp. 207 - 215.

SCHOLTZ, I.P. 1974. Voogonderwys (Voorligting): Waardebepaling en beslag daarvan in 'n Christelike skoolstelsel, met besondere verwysing na die Afrikaanse primêre skool in Transvaal. Ongepubliseerde D. Ed.-proefskrif, P.U. vir C.H.O., 449 p.

SCHOONEES, P.C., SWANEPOEL, C.J., DU TOIT, S.J., & BOOYSEN, C.M. 1965. Verklarende Handwoordeboek van die Afrikaanse Taal, Pretoria, Voortrekkerpers, 1067 p.

SCHUMANN, T.E.W. s.j. Die Afrikaner se pad vorentoe. Pretoria, Skool-Rubberstempels, 33 p.

SCHUTTE, B.C. 1969. Die antwoord van die Calvinistiese filosofie en praktyk van die opvoeding op die wysgerig-religieuse eise van die moderne tyd. Simposium Opvoedkunde 15 - 16 Mei 1969. P.U. vir C.H.O.

________ 1973. Die saak teen die skool. Fokus 1: 3, November 1973. pp. 139 - 154.

________ s.j. Die roepingsgedagte in die opvoedkunde. CHRISTELIKE OPVOEDKUNDE VERENIGING VAN SUID-AFRIKA (COVSA) Studiestuk nr. 5, Potchefstroom, 13 p.

SCHUTTE, B.C., KRUGER, H.B., VAN WYK, J.H. & VAN ZYL, P.J., Reds. 1975. Die skool van die een-en-twintigste eeu. Publikasie van COVSA, Potchefstroom, Pro Rege, 195 p.

SERFONTEIN, S. 1966. Die houding van 'n groep Suid-Afrikaanse studente teenoor gesag. Ongepubliseerde M.A.-verhandeling, Universiteit van Pretoria, 182 p.

SMITH, J. 1976. Onderwysleier van Transvaal. Onderwysblad 83: 854, Januarie 1976, p. 4 - 6.

STELLWAG, H.W.F. 1973. "Gezag" en "Autoriteit". Gronigen, The Netherlands, Tjeenk Willink, 251 p.

STEWARD, M. 1938. Bias and education for democracy. London, Oxford University Press, 48 p.

STOKER, H.G. 1941. Die stryd om die ordes. Pretoria, Caxton-Drukkery, 281 p.

TALJAARD, J.A.L. 1974. Fenomenologiese pedagogiek. Fokus 2: 4, November 1974, pp. 195 - 209.

TAUTE, B. 1940. Skoolhoof, assistent en professie. Kaapstad, Unie Volkspers, 237 p.

________ 1942. Opvoedende onderwys. Kaapstad, Unie-Volkspers, 485 p.

________ 1955. Opvoedende onderwys. Stellenbosch, Universiteits-uitgewers & Boekhandelaars, 454 p.

TAUTE, B. & JANSEN VAN RENSBURG, J.A. 1942. Die navorsing van skoolprobleme. Kaapstad, Unie-Volkspers, 329 p.

TRANSVAALSE ONDERWYSDEPARTEMENT. 1970. Handleiding vir skoolorganisasie, Pretoria, 322 p.

________________ 1976. Transvaalse Onderwysdepartement 1876 - 1976, Eufeespublikasie, Februarie 1976, 148 p.

TRANSVAALSE ONDERWYSDEPARTEMENT. 1967, Kursus in skooladministrasie en -bestuur vir hoofde van hoërskole. (Program en leesstof) Aug. 1967, 83 p.

__________ Onderwysregulasies 1961, 220 p.

__________ 1969, Ontwikkeling van personeel, 7 p.

__________ 1974, Organisasie, funksies en adresse, 163 p.

VAN DEN BERG, D.J. 1972. 'n Ondersoek na die sinvolheid van liggaamstraf as opvoedingshandeling. Ongepubliseerde M.Ed.-verhandeling. Universiteit van Pretoria, 146 p.

VAN DER MERWE, B. de V. 1964. Die opvoedkundige implikasies van die ateïstiese vryheidsgedagte by sommige eksistensiefilosowe. Ongepubliseerde D.Ed.-proefskrif. Universiteit van die Oranje-Vrystaat. Bloemfontein, 275 p.

VAN DER STOEP, F. & O.A. 1968. Didaktiese oriëntasie. Pretoria/Kaapstad, Academica, 345 p.

VAN DER WALT, C. 1960. Kosskoolopvoeding met besondere behandeling van die Transvaalse stelsel. Ongepubliseerde D.Ed.-proefskrif. P.U. vir C.H.O., 211 p.

VAN DER WESTHUIZEN, G.J. 1975. 'n Wesensanalise van enkele opvoederlike houdinge in die pedagogiese situasie. Ongepubliseerde D.Ed.-proefskrif. Universiteit van Pretoria, 205 p.

VAN JAARSVELD, A.J. 1971. Kreatiwiteit en die opvoeding. Potchefstroom, Pro Rege-pers, 89p.

VAN NIEKERK, A.A.J. 1976. Rondom die skoolklok. Verkiesing van die leerlingraad. Die Huisgenoot, Nr. 2828, 9 Julie 1976, p. 58.

VAN WYK, J.H. 1973. (a) Die onderwyser in die Christelike skool. CHRISTELIKE OPVOEDKUNDIGE VERENIGING VAN SUID-AFRIKA (COVSA) Studiestukke: Reeks A: Nr. 17, 18 p.

______________. 1973. (b) Die opvoedingsleer van die "New Left", Fokus 1: 3, November 1973, pp. 155 - 173.

______________. s.j. (a) Kommentaar by enkele trekke van die sogenaamde fenomenologiese pedagogiek. CHRISTELIKE OPVOEDKUNDIGE VERENIGING VAN SUID-AFRIKA (COVSA). Studiestuk Nr. 3, Potchefstroom, 11 p.

______________. s.j. (b) Die Christelike skool. CHRISTELIKE OPVOEDKUNDIGE VERENIGING VAN SUID-AFRIKA (COVSA) Studiestuk nr. 7, Potchefstroom, 20 p.

______________. 1972. Skrifgefundeerde opvoedkunde. Referaat COVSA Kongres 20 Mei 1972. COVSA Studiestuk nr. 10.

______________. 1975. Die opvoedingstaak van die skool van die een-en-twintigste eeu. (IN: SCHUTTE, B.C. e.a., reds. Die skool van die 21ste eeu. pp. 39 - 49).

VENTER, C.N. 1973. Sosialisme in Suid-Afrika. (IN: Pamflet - Herdruk uit Antikom, Pretoria, 31 p.) (Anti-kommunistiese Aksiekomitee)

VORSTER, B.J. 1976. Eerste minister bring hulde aan die onderwys. Mondstuk 4: 45, Maart 1976, p. 3.

VORSTER, J.A. 1971. Aspekte van onderwysontwikkeling in Transvaalse Provinsiale skole vir blankes in die tydperk 1950 - 1963. Ongepubliseerde D.Ed.-proefskrif, P.U. vir C.H.O., 462 p.

WATERINK, J. 1926. Inleiding tot de Theoretische Paedagogiek. Zeist, G.J.A. Ruys, 167 p.

WATERINK, J. 1958. Theorie der opvoeding. Kampen, J.H. Kok, 626 p.

________ 1961. En toch: "De Christelijke school" Kampen, Kok, 74 p.

________ 1963. De Wet van God in de opvoeding. Kampen, Kok, 127 p.

WRIGHT, D. 1973. The punishment of children (IN: TURNER, B., red. Discipline in schools. London, Pemberton Publishing Co. (pp. 33 - 44), 122 p.)

BYLAE A

V R A E L Y S

L.W. U naam en u skool se naam moet nie in die vraelys aangebring word nie. Ek onderneem om alle inligting as vertroulik te behandel en gegewens slegs statisties te gebruik sonder om te probeer bepaal wie 'n bepaalde standpunt neergeskryf het.

AFDELING A

Dui asseblief antwoord slegs met kruisies aan :

1. Wat is u huistaal?

   Afrikaans .... ______
   Engels .... ______
   Beide Afrikaans en Engels .... ______

2. Wat is u ouderdom?

   Onder 40 jaar .... ______
   Tussen 40 en 50 jaar .... ______
   Ouer as 50 jaar .... ______
   Binne 3 jaar van u aftreedatum .... ______

3. Hoe lank is u reeds skoolhoof?

   Minder as 5 jaar .... ______
   5 - 10 jaar .... ______
   10 - 15 jaar .... ______
   Langer as 15 jaar .... ______

4. Hoe word u skoolreëls aan u leerlinge bekendgemaak?

   Oorhandig as geskrewe stuk bv. afgerol of gedruk .... ______
   Kennisgewings op kennisgewingsborde .... ______
   Slegs mondeling aangekondig soos nodig .... ______
   Ander wyse (meld kortliks asseblief:)

   ____

   ____

5. Het u voorskrifte ten opsigte van haarstyl in u skool?

Vir manspersoneel	JA ______	NEE ______
Vir proefstudente	JA ______	NEE ______
Vir damespersoneel	JA ______	NEE ______
Vir seunsleerlinge	JA ______	NEE ______
Vir dogtersleerlinge	JA ______	NEE ______

6. Is u skoolreëls geregistreer by die T.O.D.? ... JA ______ NEE ______

7. /....

7. Hoe het u skoolreëls ontstaan?

Deur uself opgestel .... ____
Deur u voorgangers opgestel .... ____
Deur hoof en personeel bv. by personeel-
vergaderings .... ____
Deur hoof na samesprekings met ouers opgestel ...... ____
Ander wyse (Meld asseblief kortliks) :

____

____

____

8. a. Het u gedragsvoorskrifte vir u leerlinge in hulle private lewe buite skoolure? (bv. saans, smiddae, vakansies) .... JA ____ NEE ____

b. Hier volg enkele situasies. Kies u optrede en dui met 'n kruis aan :

	Sal individueel straf of berispe	Slegs algemene vermaning aan alle leerlinge oor die saak - saalperiode.	Ignoreer
1. Rook by munisipale swembad in namiddag			
2. Drink bier by biertuin of skou (matig)			
3. Drink alkoholiese drank saam met ouers tuis (matig)			
4. Ruik na drank (maar beslis nie besope nie) by skool tydens fliek of ander funksie			
5. Is swak gekleed by dorp se rugbywedstryd of plaaslike bioskoop Saterdagmiddag/aand			
6. Bestuur ouers se motor op openbare pad sonder lisensie			
7. Skuldig aan drankmisbruik waarvan u hoor - (nie naby skool nie)			

9. /....

9. Mag u leerlinge dans?

Ja, maar nie by skool nie .... ____
Ja, soms selfs by skool .... ____
Ja, by skoolfunksies .... ____
Nee .... ____

10. Het u skool 'n leerlingraad of prefektestelsel? .... JA ____ NEE ____

11. Weet u aan watter kerk u hoofseun en hoofmeisie behoort?

Ja, terloops .... ____
Ja, ek maak seker .... ____
Weet nie .... ____
Maak nie saak nie .... ____

12. Hoe word u leerlingraad verkies?

Deur leerlinge alleen, demokraties .... ____
Deur personeel alleen, demokraties .... ____
Leerlinge en personeel, demokraties .... ____
Leerlinge en personeel, maar met personeel-vetoreg .... ____
Ander wyse (Meld asseblief kortliks) :

____

____

____

13. Beskou u lyfstraf as noodsaaklik?

Beslis in baie gevalle .... ____
Selde, maar tog .... ____
Beslis nie .... ____

14. Het u skool 'n geskrewe personeelhandleiding waarin standaardinstruksies oor interne beleidsake uiteengesit word? JA ____ NEE ____

15. Sonder u afsonderlike speelterreine vir seuns en meisies af gedurende pouses?

Ja, almal alle dae .... ____
Ja, juniors alle dae - seniors nie geskei .... ____
Ja, maar sommige dae geld die reël nie .... ____
Nee, pas nie "apartheid" toe nie .... ____

16. Het u senior leerlinge sekere opsigtelike voorregte bo juniors?

Nee, niks .... ____
Ja, kleredragtoegewings .... ____
Ja, afsonderlike kleedkamers .... ____
Ja, ander (meld asseblief kortliks) :

____

____

17. /....

17. Wat is u standpunt oor verdere bevordering?

Ek mik nog doelbewus na bevordering .... ______
Ek sal verdere bevordering oorweeg as dit op my pad kom .... ______
Ek sal liefs skoolhoof bly totdat ek aftree .... ______

18. Het u skool prestasietoekennings soos merietesertifikate erekloure, ens.? .... JA ______ NEE ______

19. Wie behoort volgens u die meeste seggenskap te hê in die bepaling van die doelstellings van die opvoeding?

Staat .... ______
Ouerhuis .... ______
Onderwyskorps .... ______

20. Hoe vind u die leerlinge se smaak en oordeel by leerlingraadsverkiesings?

Hulle kies uitstekend .... ______
Hulle kies redelik goed .... ______
Hulle kies oor die algemeen swak .... ______

21. Het u probleme met ongehoorsaamheid ten opsigte van :

Seun-dogterverhoudings :	Nooit	....	______
	Selde	....	______
	Dikwels	....	______
Kleredragvoorskrifte :	Nooit	....	______
	Selde	....	______
	Dikwels	....	______
Haarstylvoorskrifte :	Nooit	....	______
	Selde	....	______
	Dikwels	....	______

22. Sou u sê u leerlinge is aan strenger haarstyl en ander voorskrifte onderhewig as by :

Ander hoërskole in u omgewing	JA ______	NEE ______
U naaste laerskool	JA ______	NEE ______
Hulle ouerhuis	JA ______	NEE ______

23. Sou u sê u leerlinge aanvaar gesag :

Oor die algemeen spontaan .... ______
Redelik krities .... ______
Slegs nadat hulle met die sinvolheid daarvan ingestem het .... ______

24. Sou u sê 'n skoolhoof se pligte, verantwoordelikhede en probleme het die afgelope drie jaar :

Min of meer konstant gebly .... ______
Beslis toegeneem (vermeerder) .... ______
Beslis afgeneem (verminder) .... ______

25. /....

25. Het 'n skoolhoof se magte, regsposisie en outoriteit die afgelope drie jaar :

. Konstant gebly? .... ______
. Verbeter? .... ______
. Verswak? .... ______

26. Gee asseblief in die volgende gevalle u oordeel deur u keuse van optrede met 'n kruisie aan te dui :

SAAK WAT ONDER U AANDAG KOM	Sal inroep en vermaan	Sal straf	Sal verhouding belet	Sal niks doen nie - saak is in orde
1. Standerd ses-dogter "kys" met standerd nege- of tien-seun				
2. Standerd nege- of tien-dogter het verhouding met volwasse jongman. Hy bring haar in die môre skool toe.				
3. Twee senior leerlinge is baie dikwels in mekaar se geselskap en hulle loop onder andere en handjies vashou saans by skoolfunksies				
4. Twee "gekysdes" van u skoliere sit tydens 'n skoolfliek agter in die saal "hand om die lyf"				

AFDELING B

Vul asseblief in :

27. Hoeveel kinders is in u skool?

Seuns .... ______
Meisies .... ______
Totaal .... ______

28. Uit hoeveel lede bestaan u leerlingraad?

Seuns .... ______
Meisies .... ______
Totaal .... ______

29. /....

29. Waarvoor, indien wel, het u skool in 1975 spesiale of merietetoekennings aan leerlinge gemaak? (bv. sport ± 70) Noem slegs die belangrikstes :

T O E K E N N I N G	Geskatte aantal leerlinge wat ontvang het
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

30. Wat is u hoofdoel met merietetoekennings?

____

____

31. Stel kortliks u standpunt oor gesagsdelegering in die volgende paragrawe :

a. Noodsaaklik in die volgende sake : ______________

____

____

b. U geskikste metode van delegering : ______________

____

____

c. 'n Belangrike rede vir delegering : ______________

____

____

d. Die mees algemene probleem by delegering : ________

____

____

32. Wat is tans die grootste probleem (enige een) by u skool?

____

____

____

____

____

33. Hoe straf u dogtersoortreders? (Gee asseblief die metode wat u oor die algemeen prakties en doeltreffend vind)

____

____

____

34. Wat is volgens u die skadelikste? Te streng dissipline of te min dissipline? Motiveer kortliks

____

____

____

35. Meld die hoofdoel met u skool se reëls :

____

____

____

36. Watter geskatte persentasie van u beslissings gee u sonder raadpleging van u vise-hoofde of ander persone? .... ______%

37. Watter geskatte persentasie van die ouers verkies dat die skool baie streng moet wees? .... ______%

38. In watter sake vind u dat ouers u gesag en u skoolbeleid die minste ondersteun? (Noem asseblief twee aspekte in rangorde :

1. ______________________________

2. ______________________________

39. Wat verwag ouers hoofsaaklik van die skool?

____

____

____

40. Is daar 'n norm of standaard wat u stel en waaroor u nooit bereid is om te redeneer nie, waarvoor u summiere gehoorsaamheid en instemming eis? .... JA/NEE

41. Indien u by Vraag 40 "Ja" geantwoord het - stel die norm kortliks asseblief :

____

____

____

42. Sê kortliks wat volgens u 'n hoof se vrou se taak by sy skool moet wees. (bv. moet konserte reël; personeel-funksies reël; of het nie 'n pligstaat nie, want sy is nie by die skool in T.O.D.-diens nie).

43. Wie behoort te besluit oor die aard en vorm van 'n matriek-afskeidsfunksie? (bv. komitee saamgestel uit Beheerraad, standerd nege-onderwysers en standerd nege-ouers)

AFDELING C

Plaas asseblief in die oorweging van die volgende vrae die syfers 1 tot 5 langs gegewe alternatiewes om u voorkeurorde aan te dui. Neem asseblief vrymoedigheid om by "Ander" self in te skryf wat u verkies.

Voorbeeld :

Kinders presteer veral as gevolg van :

1. Aanmoediging deur ouers 2
2. Hulp en liefdevolle leiding deur onderwysers 1
3. Erflikheidseienskappe 5
4. Motivering ....
5. Onkoopgeskenke 4
6. Ander rede ......Vrees vir Straf.......... 3

44. Wat beskou u as u belangrikste hulpmiddels vir die neem van besluite en vir beleidsformulering in u gesagstoepassing? Dui belangrikste vyf aan :

1. Formele studie in Opvoedkunde bv. B.Ed., ens. ...
2. Gereelde lees van Opvoedkundige lektuur ....
3. Eie ervaring en lewensbeskouing ....
4. Wat ek geleer het van my skoolhoofde ....
5. Samesprekings met ouers en ouerkomitees ....
6. Samesprekings met vise-hoofde en ander kollegas, bv. senior assistente ....
7. Ander rede (meld kortliks) ....

45. Wat behoort volgens u die rangorde te wees in die ideale wat 'n hoof vir sy skool stel. (Skryf asseblief self by nr. 6 een in indien u verkies)

1. Leerlinge moet gelukkig wees .... ______
2. Leerlinge moet volgens vermoë maksimaal presteer .... ______
3. Die skool moet die gemeenskap dien .... ______
4. Die skool moet leerlinge toerus vir hulle verdere lewe .... ______
5. Die skool moet leerlinge opvoed, leer om te gehoorsaam en in goeie burgers, in landsbelang, te ontwikkel .... ______
6. Ander (meld asseblief kortliks) .... ______

____

____

____

46. Watter aspekte van u gesagstoepassing vind u die moeilikste? (1 by moeilikste, 5 by makliker)

1. Toepassing van alle regulasies soos deur T.O.D. vereis .... ______
2. Straf van leerlinge oor pligsversuim met skoolwerk .... ______
3. Straf van leerlinge oor wangedrag .... ______
4. Optrede teen personeel oor pligsversuim .... ______
5. Inskerping van waardes en beginsels by leerlinge deur bepaalde eise aan hulle te stel .... ______
6. Ander (meld asseblief kortliks) .... ______

____

____

____

47. Wat is volgens u die belangrikste eienskappe van 'n goeie besluit?

1. Moet vir almal aanvaarbaar wees .... ______
2. Moet vinnig gegee word .... ______
3. Moet einddoel bereik .... ______
4. Moet rekening hou met alle regulasies .... ______
5. Moet getoets word aan nog iemand se oordeel voordat dit gegee word .... ______
6. Ander (meld asseblief kortliks) .... ______

____

____

____

48. /....

48. <u>Wat is volgens u die belangrikste funksie van 'n leerling-raadstelsel?</u>

1. Help met orde handhaaf by die skool .... ______
2. Gee aan jong leiers geleentheid om leierskap te ontwikkel .... ______
3. Skep 'n demokratiese gees in skool .... ______
4. Dien as inspraakmiddel .... ______
5. Ander rede (meld asseblief kortliks) .... ______

____

____

____

. . . .

BYLAE B

Hoërskool Rob Ferreira
Privaatsak 00814
WITRIVIER 1240

2 April 1976.

Die Hoof

Geagte Heer

Ek is tans besig om enkele aspekte van die gesagstoepassing in Transvaalse hoërskole te bestudeer.

Mag ek asseblief by u kom kers opsteek. As u nou persoonlik so ongeveer 40 minute in u oorvol program kan inruim en die ingeslote vraelys asseblief voltooi, sal ek dit baie waardeer. Ek sluit gefrankeerde koeverte in (groot bruin vir vraelys en wit vir afskeurbriefie), en belowe om u, indien u verkies, later 'n verslaggie van moontlike interessante bevindings te stuur.

Hierdie vraelys is aan u gestuur met die goedgunstige toestemming van die Direkteur van Onderwys en met die wete dat gesagstoepassingsprobleme daagliks ondervind word, maar veral omdat ek weet dat daar hoofde is wat die antwoord weet of minstens meer van die antwoorde weet.

Baie asseblief en dankie.

W.J. BOSHOFF

- -

Skeur af en stuur in die klein wit koevertjie terug asseblief :

Ek het 'n vraelys voltooi en sal graag later 'n kort verslaggie van die bevindings ontvang.

Naam en adres : ________________________________

____

____

____

BYLAE C

TRANSVAALSE ONDERWYSDEPARTEMENT

Verwysingsno. T.O.A. 9-7-1
Navrae : A Swart
Tel. No. 48 9216

ONDERWYSBURO
Privaatsak X76
PRETORIA 0001
1975-12-11

Mnr. W.J. Boshoff
Privaatsak 00814
WITRIVIER
1240

Geagte mnr. Boshoff

In antwoord op u skrywe van 1975-10-20 word toestemming verleen om die vraelyste aan die hoofde van die Afrikaanse sekondêre skole te stuur. Die name van die betrokke skole, wat 'n verteenwoordigende monster is, sal deur die ONDERWYSBURO aan u gestuur word.

Daar word op gewys dat uself die samewerking van die skoolhoofde vir die invul van die vraelyste en vir moontlike besoek moet kry sonder om hierdie skrywe as hefboom te gebruik.

Die Transvaalse Onderwysdepartement sal graag 'n afskrif van die verhandeling wil kry sodra u dit voltooi het.

Die uwe

(Geteken) D.C.E. Vlok

namens DIREKTEUR VAN ONDERWYS

BYLAE D

REGLEMENT VAN DIE LEERLINGRAAD

OMSKRYWING :

1. Die leerlingraad van die hoërskool is 'n leerlingliggaam wat deur goedkeuring van die hoof en personeel, deur personeel en leerlinge deur meerderheidstem jaarliks verkies word.

2. Die doel van die leerlingraad is om, onderworpe aan die Onderwys-ordonnansie en -Regulasies, die beleid van die hoof en personeel asook hul finale goedkeuring.

   a. Die leerlinge se belange in die skool te verteenwoordig sover dit nie-kurrikulêre en nie-professionele aangeleenthede betref en daaroor aanbevelings te maak by die hoof en personeel.

   b. As skakel tussen die hoof en personeel en die leerlinge te dien.

   c. Leerlingaangeleenthede te reël onder toesig van die hoof en personeel.

   d. Behulpsaam te wees met die toepassing van skoolreëls en skooldissipline.

   e. 'n Positiewe en lojale gesindheid onder die leerlinge te bevorder.

SAMESTELLING :

3. Die leerlingraad word saamgestel uit st. tien-leerlinge, seuns verteenwoordigend die seuns en dogters verteenwoordigend die dogters.

4. Die getal seuns en dogters wat verkies moet word, is agt seuns en ses dogters. Die getal mag verander word deur 'n personeelbesluit.

VERKIESINGSPROSEDURE :

5. a. Nominasie -

   i. Die vereiste getal seuns en die vereiste getal dogters word genomineer deur die volgende groepe :

   Dogters: St. 8-, st. 9- dogters en personeel

   Seuns : St. 8-, st. 9- seuns en personeel.

   ii. Nominasies geskied by wyse van 'n nominasiebrief.

   iii. Die nominasies word getel en die vereiste getal seuns + 4 in stemorde en die vereiste getal dogters + 4 in stemorde vorm 'n groslys wat op die stembriefies sal verskyn.

   iv. Alvorens die name op die stembriefies aangebring word, moet die name vir goedkeuring deur die hoof gekontroleer word.

   v. Die nominasie bly geheim totdat die hoof dit amptelik bekend maak.

b. /....

b. Verkiesing -

i. Die groslys vir seuns en die groslys vir dogters word op ꞌn gesamentlike stembrief alfabeties aangebring.

ii. Stemming geskied deur ꞌn kruisie te maak agter die name van kandidate wat verkies word.

iii. Vir dogters stem dogters van st. 7, 8, 9 en 10 asook die personeel,

iv. Vir seuns stem seuns van st. 7, 8, 9, en 10 asook die personeel.

v. Iedere persoon wat sy stemreg uitoefen, moet die vereiste aantal stemme uitbring.

vi. As die vereiste aantal stemme nie op die stembriefie uitgebring is nie, is die stembriefie bedorwe.

vii. Die stemming en uitslag is geheim totdat die hoof en senior assistente die finale uitslag amptelik bevestig.

6. VERKIESING VAN HOOFSEUN EN HOOFMEISIE :

a. Op dieselfde stembriefie word ꞌn addisionele kolom vir stemming vir bogenoemde aangebring.

b. Stemming geskied soos volg :

i. Elke stemgeregtigde seun bring een stem uit vir hoofseun.

ii. Elke stemgeregtigde dogter bring een stem uit vir hoofdogter.

iii. Die personeel bring elk ꞌn stem vir beide hoofseun en hoofdogter uit.

KONTROLE VAN VERKIESING :

7. Die hoof nomineer ꞌn aantal personeellede wat as verkiesingsbeamptes optree.

8. Nominasies en stemming vind plaas onder persoonlike toesig van registeronderwysers.

DRUIPING VAN 'N VERKOSE LID IN SY/HAAR FINALE ST. 9- EKSAMEN

9. Wanneer ꞌn verkose lid in St. 9 druip, word hy outomaties as lid van die leerlingraad vervang met die volgende persoon in stemorde onderhewig aan die goedkeuring van die hoof en senior assistente.

PLIGTE VAN DIE LEERLINGRAAD :

10. Dissipline -

Die leerlingraad onderneem om die dissipline van die skool te handhaaf en toe te pas veral :

a. tydens klaswisseling;
b. op die speelterrein met pouses;
c. tydens saal-opening;
d. tydens na-uurse geleenthede soos byeenkomste, debat, ens.
e. in openbare plekke waar leerlinge as skoliere teenwoordig is;
f. tydens geleenthede by ander skole waar skoliere van die skool aanwesig is, verteenwoordigend van die skool.

11. NETHEID VAN LEERLINGE EN TERREIN :

a. Netheid van die skoolterrein,
b. Skooldrag van leerlinge,
c. Netheid van waskamers,
d. Deur klasleiers die netheid van die skoolgebou te bevorder.

12. LEERLINGBELANGE :

A. Identifisering van behoeftes ten opsigte van aanpassing van individuele leerlinge en aanmelding daarvan.

B. Vasstelling van die algemene behoeftes van leerlinge en die oordra daarvan aan die hoof.

C. Beskerming van groepe en individuele leerlinge binne die skoolgemeenskap waar die behoefte mag ontstaan.

D. Bestudering en aanbevelings ten opsigte van algemene leerlingbelange in die skool.

13. GESINDHEID :

a. Bevordering van 'n positiewe gesindheid ten opsigte van skoolwerk.

b. Bevordering van 'n positiewe gesindheid ten opsigte van na-uurse bedrywighede.

c. Bevordering van 'n gesindheid van wellewendheid en konsiderasie ten opsigte van leerlinge en ten opsigte van onderwysers.

d. Aankweek van 'n lojaliteit en trots ten opsigte van die hele skool.

e. Bevorder bewustelik 'n gesindheid van diens aan God, Volk en skool.

14. SPESIALE PLIGTE :

a. Aanpassing van nuwe leerlinge in die skoolgemeenskap.

b. Dogterslede besorg blomme in die hoof en vise-hoof se kantore elke Maandag.

c. Dogters sien toe dat klaskapteins blomme bring vir die voorportaal.

d. Ontvang leerlinge en onderwysers van besoekende skole soos nodig.

e. Bring die saal in gereedheid vir skoolfunksies, (seuns)

f. Seunslede open eenmaal per week met skriflesing en gebed in die vierkant.

MAGTE VAN DIE LEERLINGRAAD :

15. DISSIPLINÊRE OPTREDE :

a. Berisping.
b. Aanmelding by die hoof.

16. SKOOLDRAG :

Leerlinge moet toestemming van die leerlingraad kry, onderhewig aan goedkeuring van diensdoenende personeel, vir kleredrag wat afwyk van voorgeskrewe skooldrag.

PLIGTE /....

PLIGTE EN FUNKSIES VAN DIE HOOFSEUN EN HOOFDOGTER :

17. Hulle is die verteenwoordigers van die leerlingraad en leerlinge.

18. Vertolk die wense van die Raad en leerlinge.

19. Gee leiding aan die raad.

20. Strewe daarna om die ideale leerling van die skool te simboliseer.

21. Verteenwoordig die raad en leerlinge tydens geleenthede.

22. Hou een maal per week 'n samespreking met die hoof oor sake binne die raad se jurisdiksie.

23. Tree op as skakels tussen die hoof en die raad.

ONTHEFFING VAN 'N RAADSLID :

24. Indien 'n lid van die leerlingraad sodanige wangedrag of oortreding begaan wat 'n ernstige refleksie op sy amp werp, kan hy van sy pos onthef word indien die hoof daartoe besluit.

VERGADERINGS VAN DIE LEERLINGRAAD :

25. Vergader minstens twee keer per termyn formeel.

26. Die hoofseun tree as voorsitter op.

27. Meisie-raadslede tree om die beurt as sekretaresses op.

28. Notules moet van elke vergadering geneem word en voor elke vergadering gelees en goedgekeur word.

29. Die hoof of 'n benoemde personeelverteenwoordiger moet die vergaderings bywoon.

30. Alle formele vergaderings moet in formele skooldrag bygewoon word.

31. Afwesigheid sonder verlof is ontoelaatbaar.

32. Skriftelike kennis moet deur die sekretaresse gegee word van datum, tyd, plek en sakelys van vergaderings.

33. Die eerste vergadering van 'n termyn moet gedurende die eerste veertien dae gehou word.

34. Elke vergadering moet met skriflesing en gebed geopen word.

35. 'n Spesiale vergadering van die raad tesame met klaskapteins en sportkapteins moet een maal per termyn gehou word.

OORHANDIGING VAN 'N UITTREDENDE RAAD AAN 'N NUUT-VERKOSE RAAD :

36. Na die verkiesing van 'n nuwe raad en voordat tien dae verloop het, moet die hoofseun en hoofdogter 'n oorhandigingsvergadering van beide rade belê waartydens :

a. Die Reglement van die leerlingraad gelees word.
b. Die nuwe raad die Reglement aanvaar en onderteken.
c. Die uittredende hoofseun en hoofmeisie op waardige wyse die raadsfunksie aan die nuut-verkose raad oordra.
d. Die nuut-verkose hoofseun en hoofdogter op waardige wyse daarop antwoord.

• • • • •