

ENKELE OPVOEDKUNDIGE ASPEKTE VAN GESAGSTOEPASSING  
IN TRANSVAALSE AFRIKAANSE HOERSKOLE

deur

WILLEM JOHANNES BOSHOFF

Verhandeling voorgelê ter gedeeltelike voldoening  
aan die vereistes vir die graad

MAGISTER EDUCATIONIS

in die

FAKULTEIT OPVOEDKUNDE

aan die

POTCHEFSTROOMSE UNIVERSITEIT VIR  
CHRISTELIKE HOER ONDERWYS

Studieleier: PROF. B.C. SCHUTTE

## DANKBEJUIGING

MY DANK EN WAARDERING AAN :

- prof. B.C. Schutte, wat as studieleier van hierdie ondersoek baie geduld openbaar het. Sy vriendelikheid en waardevolle wenke, sy inspirerende motivering, doelgerigte leiding en vormende kritiek word opreg waardeer;
- die Direkteur van die Transvaalse Onderwysdepartement vir sy vriendelike vergunning om 'n vraelys aan skoolhoofde te stuur en vir die studielening en studieverlof;
- die skoolhoofde wat tyd opgeoffer het om die vrae te beantwoord;
- my huisgesin, vir hulle opofferende konsiderasie. Dankie Rieks, Mart, Johan, Dries en Melanie - julle was 'n stukrag;
- die hoofde en personeellede van die T.O.D.-biblioteekdiens en die Ferdinand Postma-biblioteek, vir geduld en vriendelike hulp;
- mev. Marie Stapelberg vir al die tikwerk;
- die hoof en personeel van die Onderwysburo vir hulle hulp;
- mnr. A.N. Venter vir die taalversorging;
- my ouers en skoonouers vir hulle aanmoediging en belangstelling.

MY ERKENLIKHEID, DANK EN ALLE EER AAN DIE BRON VAN ALLES,  
'N LIEFDEVOLLE, GENADIGE HEMELSE VADER.

"Loof die Here, want dit is goed om onse God te besing,  
ja lieflik;  
'n loflied is gepas!" (Ps. 147:1)

INHOUDSOPGAWE

BLADSY

HOOFSTUK 1

PROBLEEM- EN TAAKSTELLING

1.1	Gesagstoepassing - 'n onopgeloste probleem .....	1
1.2	Noodsaaklikheid van die ondersoek .....	4
1.3	Probleem by die ondersoek .....	6
1.4	Doel van die ondersoek .....	7
1.5	Afbakening van die veld van ondersoek .....	8
1.6	Metode .....	9
1.7	Verdere beplanning van die werk .....	9

HOOFSTUK 2

GESAG: CHRISTELIK-OPVOEDKUNDIG BESKOU

2.1	Wat word onder gesag verstaan en waarin setel dit? ..	11
2.2	Gesag moet opvoed tot vryheid .....	13
2.3	Die gesagskrisis .....	18
2.3.1	As stryd tussen volwassene en volwasse-wordende	18
2.3.2	As stryd tussen ideologieë .....	22
2.4	Doelstellings met gesag in opvoeding .....	37
2.5	Samevattende besinning oor gesagsproblematiek in hoërskole .....	44

### HOOFSTUK 3

#### VRAELYS AAN HOOFDE VAN AFRIKAANSE HOERSKOLE IN TRANSVAAL IN VERBAND MET GESAGSTOEPASSING

3.1	Die vraelys .....	50
3.1.1	Waarom n vraelys by hierdie navorsing gebruik is .....	50
3.1.2	Waarom slegs Afrikaanse skole in die ondersoek betrek is .....	51
3.1.3	Die doel met die vraelys .....	52
3.2	Die vraelys self - vorm en organisasie .....	53
3.3	Verslag van antwoorde terug ontvang .....	56
3.4	Tekortkominge en probleme van die vraelys .....	73
3.5	Bruikbaarheid van antwoorde .....	74

### HOOFSTUK 4

#### DIE HOERSKOOLO AS OPVOEDENDE GESAGSINSTELLING

4.1	Belangrikheid van die hoërskool as gesagsinstelling .	76
4.1.1	Opvoedingsinstelling tot skoolpligtige se laaste skooljaar .....	76
4.1.2	Opvoedingsinstelling tot matrikulasie - n sleutel tot die toekoms .....	78
4.1.3	Gebruik hoërskole hierdie unieke opvoedings- geleenthede? .....	79
4.2	Die betrokkenes by hoërskole se beskouing oor gesag .	84
4.2.1	Owerhede .....	85
4.2.2	Ouers .....	88
4.2.3	Kinders .....	92
4.2.4	Skoolhoofde .....	98
4.3	Samevatting en gevolgtrekking .....	100

HOOFSTUK 5

GESAGSDELEGERING IN GESAGSTOEPASSING

5.1	Noodsaaklikheid van gesagsdelegering .....	103
5.2	Delegering as noodsaaklike komponent van goeie organisasie .....	104
5.2.1	Eienskappe van effektiewe delegering .....	105
5.2.2	Delegering en die menslike faktor .....	107
5.2.3	Delegering deur organisasiekaarte .....	109
5.2.4	Metodes van delegering wat skoolhoofde gebruik ..	116
5.3	Sake waarin delegering, volgens hoofde, wenslik is ..	117
5.4	Probleme wat met delegering ontstaan .....	118
5.5	Gevolgtrekking en samevatting .....	121

HOOFSTUK 6

SKOOLDISSIPLINE EN SKOOLREËLS

6.1	Noodsaaklikheid en funksies van skoolreëls .....	124
6.2	Enkele belangrike eise waaraan skoolreëls moet voldoen .....	130
6.3	Skriftelike of nie-skriftelike reëls .....	133
6.4	Wie stel n skool se reëls op? .....	134
6.5	Voorbeelde van reëls en tradisies in Transvaalse hoërskole .....	134
6.6	Probleme wat met skoolreëls ondervind word .....	136
6.7	Samevatting en bevindings .....	137

HOOFSTUK 7

DIE DEMOKRATIESE BEGINSEL IN GESAGSTOEPASSING

7.1	Inleiding en doelstellings .....	141
7.1.1	Die demokratiese skool .....	141
7.1.2	Die demokratiese beweging in skole .....	142
7.2	Die demokratiese beginsel en personeel .....	145
7.2.1	Personeelvergaderings, beleidskomitee en komiteestelsel .....	145
7.2.2	Voordele vir personeel .....	147
7.2.3	Waarde vir die skool .....	148
7.2.4	Die beginsels van toepassing vir 'n demokratiese administrasie .....	148
7.2.5	Kritiek en aanbevelings .....	149
7.3	Die demokratiese beginsel en leerlinge .....	150
7.3.1	Inleiding en noodsaaklikheid .....	150
7.3.2	Begrippe prefek en leerlingraad .....	152
7.3.3	Demokratiese verkiesings .....	152
7.3.4	Pligte van leerlingrade .....	154
7.3.5	Kritiese beskouing en aanbevelings .....	156
7.4	Samevatting .....	159

HOOFSTUK 8

DIE AMP VAN DIE SKOOLHOOF EN GESAGSTOEPASSING

8.1	Inleiding .....	161
8.1.1	Taak van die skoolhoof .....	161
8.1.2	Noodsaaklike eienskappe van die skoolhoof .....	162
8.2	Die hoof se gesagsprobleme .....	163

8.3	Die hoof se belangrikste "hulpmiddels" om gesagsprobleme te voorkom .....	166
8.3.1	Goeie dissipline .....	166
8.3.2	Die Christelike "klimaat" in die skool .....	167
8.3.3	Roepingsbewustheid en geloofsvertroue .....	170
8.3.4	Liefde .....	173
8.3.5	Lojale en ondersteunende ouers .....	174
8.3.6	Aanmoediging en motivering tot die positiewe en prestasie .....	176
8.3.7	Goeie tug en opvoedkundige straf .....	179
8.3.8	Kragdadige leierskap .....	190
8.3.9	'n Goeie verhouding en kontak met sy leerlinge .	193
8.3.10	'n Gelukkige personeel .....	196
8.3.11	'n Stelsel van geprogrammeerde kontrole .....	201
8.3.12	'n Gesonde beskouing oor "eksamenuitslae" as onderwysdoelstelling .....	204
8.3.13	Ander noodsaaklike hulpmiddels .....	206
8.4	Samevatting .....	211

## HOOFSTUK 9

### OPSOMMING, BEVINDINGS EN AANBEVELINGS

9.1	Opsomming van die ondersoek .....	213
9.1.1	Waarom is die ondersoek gedoen .....	213
9.1.2	Metode van ondersoek .....	213
9.1.3	Inhoud van die ondersoek .....	214
9.2	Bevindings met die ondersoek .....	218
9.2.1	Uit die vraelys .....	218
9.2.2	Uit geraadpleegde bronne .....	221
9.3	Verandering is noodsaaklik .....	222
9.4	Aanbevelings .....	226
9.4.1	Voortspruitend uit die ondersoek .....	226
9.4.2	Vir verdere navorsing .....	227
9.5	Slotopmerkings .....	228

SUMMARY .....	231
BIBLIOGRAFIE .....	237

BYLAES

A (VRAELYS)

B (BRIEF AAN SKOOLHOOFDE)

C (TOESTEMMINGSBRIEF VAN T.O.D. OM VRAELYS TE STUUR)

D (REGLEMENT VAN DIE LIEERLINGRAAD)

. . .